

Documentos con Certificación Digital.

En nuestro constante esfuerzo por emplear las tecnologías disponibles para mejorar la experiencia de nuestros clientes, así como contribuir a un futuro mejor para nuestro planeta, AFITI emite todos sus informes de forma digital.

Para mantener la confianza y seguridad de nuestros documentos, los profesionales de AFITI -LICOF disponen de firma digital con certificado emitido por CAMERFIRMA (autoridad de certificación digital de las Cámaras de Comercio Españolas) que garantiza que la persona física titular de dicho certificado pertenece a nuestra organización y está vinculada al cargo que ocupa.

En este momento, se le entrega un documento con firma digital emitido por AFITI-LICOF.
Este documento tiene la misma validez legal que un documento con firma manuscrita.

Verificación y validación de la firma digital:

Los pasos que debe seguir para verificar la autenticidad de nuestro documento son:

1. Abra el documento en PDF (Acrobat Reader versión 5.1. o posterior).
Nota: Los mensajes iniciales de advertencia no deben tenerse en cuenta.
2. Incorporación del certificado digital en su PC.
Los certificados digitales emitidos por CAMERFIRMA están alojados en el almacén de los certificados de Microsoft Windows. Si desea confiar en la información existente en este almacén, y por tanto, confiar en todos los certificados digitales alojados en dicho almacén, siga las siguientes instrucciones:

En el menú de Acrobat seleccione <Edición> <Preferencias> <Seguridad> <Firmas digitales> <Preferencias avanzadas>, y seleccione la pestaña de <Integración de Windows> y active todas las casillas correspondientes a **Seguridad de certificados de Microsoft Windows**.

Nota: En caso de que desee incorporar el certificado del firmantes/s en su listado de identidades de confianza, póngase en contacto con nosotros a través de licof@afiti.com.

3. La validación de la firma consiste en:
 - Verificar la identidad del firmante
 - Confirmar que no ha habido modificaciones en el documento desde su firma.

En el icono de firma "Firmas" (lateral izquierdo de la pantalla), con el botón derecho del ratón sobre la firma que desea validar, seleccione "Validar firma". Se mostrara entonces el Estado de Validación de dicha firma.

La validez de los documentos emitidos por AFITI-LICOF queda garantizada únicamente si se presentan alguno de los siguientes iconos:

**Firma de
Certificación**



- Ha sido posible verificar la identidad del firmante.
- El documento no ha sido modificado.

**Firma digital
normal**



- Ha sido posible verificar la identidad del firmante.
- El documento no ha sido modificado.

La explicación para la verificación y validación de la firma digital corresponde a la versión Adobe Acrobat 8.0.
En función de la configuración de su Acrobat, los iconos y mensajes de advertencia pueden presentar variaciones.